

## **ETUDIANT MENTOR– ACCOMPAGNEMENT DES ETUDIANTS INTERNATIONAUX**

### **AFFECTATION**

**ETABLISSEMENT** : Université Paris-Est Créteil Val de Marne

**COMPOSANTE, DIRECTION ou SERVICE** : IEP de  
Fontainebleau

**SITE** : FONTAINEBLEAU

### **LE POSTE**

#### **1. Accompagnement des étudiants en échange**

- Suivi et accompagnement des étudiants en mobilité à l'étranger, en soutien au service des relations internationales, et plus particulièrement des étudiants en 2<sup>ème</sup> année de diplôme
- Organisation d'évènements à destination des étudiants en échange et de réunions régulières

#### **2. Accompagnement des étudiants candidats à un échange**

- Accompagnement dans la préparation des candidatures pour les mobilités (Erasmus, double diplôme...)
- Aide administrative pour la constitution du dossier administratif des aides à la mobilité
- Accompagnement pour les questions administratives du quotidien (inscription dans l'université d'accueil, demandes d'aides à la mobilité...)
- Partage d'expérience
- Organisation d'évènements à destination des étudiants en échange

#### **3. Actions dans le domaine de la santé, en matière de sensibilisation et prévention**

- Information des étudiants concernant le réseau RESUS+
- Informations aux étudiants concernant les rencontres Santé du SSU
- Animation d'actions de prévention

#### **4. Accueil et accompagnement d'étudiants en situation de handicap**

- Appui à la prise de notes/ secrétariat
- Secrétariat lors des examens

### **CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES REQUISES**

- Connaître le fonctionnement de l'université ;
- Être autonome ;
- Savoir communiquer rapidement et efficacement à l'oral et à l'écrit ;
- Être polyvalent.e ;
- Faire preuve de discrétion
- Être organisé.e ;
- Être réactif.ve et dynamique ;
- Maîtriser les outils bureautiques courants ;
- Avoir de l'expérience dans l'accueil (au sein de l'UPEC est un plus) ;
- Anglais niveau B1, autres langues étrangères appréciées
- De préférence, être étudiant en 3<sup>ème</sup> année de diplôme

## MODALITÉS

Avant la prise de poste, vous serez formé par notre équipe et nous vous fournirons toutes les informations et outils afin d'assurer votre prise de poste dans les meilleures conditions.

Il faut impérativement :

- Être âgé de 25 ans maximum au moment de la signature du contrat
- Le volume horaire de chaque contrat annuel doit être de 150 heures minimum et de 670 heures maximum sur 10 mois entre septembre et juin et 300 h maximum pour juillet et août.

***Cette mission bénéficie du dispositif « Soutien régional à la création d'emplois étudiants mentors franciliens financé par la région Ile de France ».***

Postes disponibles : 1

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Vous pouvez adresser votre candidature (CV, lettre de motivation et disponibilités) dès à présent, par mail à [communication.iep@u-pec.fr](mailto:communication.iep@u-pec.fr) au plus tard le 23 août 2026
- Entretiens la semaine du 13 juillet et du 24 août
- Prise de fonction le 1 septembre 2026